

**Facsimile di domanda**

**(Carta intestata dell'Ateneo)**

Alla cortese attenzione di

Ministero dell'Istruzione, dell'Università  
e della Ricerca

DPFSR

DGSINFS - Ufficio I

Consiglio Universitario Nazionale

Via Carcani, 61 – 00153 Roma

[DGSINFS@postacert.istruzione.it](mailto:DGSINFS@postacert.istruzione.it)

Data

Prot.

**Oggetto:** Prof./Dott. .... - Ordinario/Associato/Associato conf./Ricercatore conf.  
Richiesta di parere in merito al passaggio di SSD / SC / MSC.

Ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Ministeriale 4 ottobre 2000 e del Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015 n. 855, al fine di acquisire il previsto parere di codesto Organo, si trasmette la documentazione relativa al passaggio del Prof./Dott. .... quale Professore Ordinario/Associato/Associato conf./Ricercatore conf., **dal** SSD (sigla e dicitura), SC (sigla e dicitura), MSC (sigla e dicitura) **al** SSD (sigla e dicitura), SC (sigla e dicitura), MSC (sigla e dicitura).

Si allegano alla richiesta:

- Copia dell'istanza presentata dall'interessato all'Ateneo;
- Estratti dei verbali degli organi competenti che all'interno dell'Ateneo si sono espressi;
- Curriculum vitae dell'interessato;
- Elenco delle pubblicazioni dell'interessato.

Il Rettore

Prof. ....